ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»

ОЧУ ДПО " УКЦ " ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА"

Подписан: ОЧУ ДПО "УКЦ "ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА"
DN: ИНН ЮЛ=7729430646, СНИЛС=10926005124, ОГРН=1037729022099, ИНН=505078053963, E=teb@pmpractice.ru, C=RU, S=77 город федерального значения Москва, L=ГОРОД МОСКВА, STREET="ОЧАКОВСКОЕ Ш,ДОМ 28,СТРОЕНИЕ 2,Э/ПОМ/К/ОФ Э/III/8/51", O="ОЧУ ДПО ""УКЦ ""ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА""", CN="ОЧУ ДПО ""УКЦ "" ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА""", T=ДИРЕКТОР, G=МИХАЙЛ ФЕДОРОВИЧ, SN=ДУБОВИК
Местоположение: г. Москва
Дата: 2025.07.09 10:24:36+03'00'

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ М.Ф. Дубовик

«____»_____20___г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

повышения квалификации

«Эффективный запуск проекта (интенсив с нейропомощником)»

Составители учебно-тематического плана программы:

Дубовик М.Ф., председатель учебно-методического совета ОЧУ ДПО УКЦ «Проектная ПРАКТИКА», старший преподаватель _____ (Подпись)

Разработчики программы:
Дубовик М.Ф., председатель учебно-методического совета ОЧУ ДПО УКЦ «Проектная ПРАКТИКА», старший преподаватель _____ (Подпись)

Бурлаева Д.В., преподаватель ОЧУ ДПО УКЦ «Проектная ПРАКТИКА» _____ (Подпись)

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели, задачи, результаты программы 3
1.1. Цель программы 3
1.2. Основные задачи программы 3
1.3. Требования к результатам освоения программы 3
2. Содержание программы 5
2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации 5
2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации 6
2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации 8
2.4. Календарный учебный график 11
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 12
3.1. Основная литература: 12
3.2. Дополнительная литература: 12
3.3. Рекомендуемые Интернет-ресурсы: 12
4. Организационно-педагогические условия 13
4.1. Организация размещения слушателей и перечень оборудования 13
4.2. Перечень программного обеспечения, используемого в преподавании 13
5. Формы аттестации, оценочные средства контроля успеваемости 14

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель программы

Программа посвящена изучению последовательности и содержания основных шагов предпроектной проработки идеи и запуска проекта. Фундамент успешного проекта закладывается в начале его реализации. Ошибки, допущенные при инициации, обязательно напомнят о себе в будущем.

Цель программы - обеспечить повышение уровня компетентности специалистов, вовлекаемых в проектную деятельность организации. Опираясь на обширный управленческий опыт, изучаем эффективную последовательность действий для грамотного запуска проектов.

1.2. Основные задачи программы

Программа посвящена изучению того, как грамотно и последовательно пройти шаги по инициации проектов. Мы дадим ответы на вопросы:

- как проработать проектную идею, чтобы принять взвешенное решение о реализации проекта;
- каких действий требует этап инициации, чтобы повысить вероятность успешной реализации проектов;
- как своевременно отказаться от непродуманных проектов;
- почему опасно действовать в одиночку и чьи интересы необходимо учесть;
- как подойти к описанию продукта проекта;
- нужно ли тратить время на разработку планов и стратегий;
- как работать с неопределенностью;
- кого и когда брать в команду проекта.

1.3. Требования к результатам освоения программы

В результате изучения программы слушатель должен:

знать:

- основные шаги разработки проектной идеи;
- методы, инструменты и техники творческой разработки идеи проекта;
- подходы к работе с заинтересованными сторонами;
- задачи и принципы разработки концепции проекта;
- подходы к реализации проекта;
- порядок определения содержания и границ проекта;
- методы работы с ключевыми рисками и ограничениями;
- основных участников инициации проектов, их функции и полномочия.

уметь:

- описать идею проекта;
- отсеять неперспективные идеи;
- провести анализ заинтересованных сторон и сформировать план взаимодействия с ними;
- определить продукт проекта;
- сформулировать цели и критерии успеха проекта;
- подготовить стратегию реализации проекта;

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

www.pmpractice.ru Тел: 8 (495) 258-06-68; e-mail: education@pmpractice.ru

- определить и оценить риски проекта;
- определить ответственных и назначить полномочия;
- выстроить систему управления проектом.

владеть навыками:

- проведения оценки и отбора проектных идей;
- разработки концепции проекта;
- формулирования плана проекта;
- разработки стратегии взаимодействия с заинтересованными сторонами, управления рисками и коммуникациями.

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Категория слушателей: Руководители проектов, члены команды, функциональные руководители, руководители и участники проектных офисов.

Требования к слушателям: наличие или получение среднего профессионального или высшего профессионального образования.

Объем программы 40 часов

Продолжительность обучения 40 дней

Форма обучения Заочная с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы и пр.	Форма контроля
1.	Модуль 1. Идея проекта	8	3	5	кейс
2.	Модуль 2. Заинтересованные стороны проекта	7	2	5	кейс
3.	Модуль 3. Концепция проекта	7	2	5	кейс
4.	Модуль 4. Планирование проекта	6	1,5	4,5	кейс
5.	Модуль 5. Риски проекта	6	1,5	4,5	кейс
6.	Модуль 6. Система управления проектом	5	1,5	3,5	кейс
Итоговая аттестация. Готовность к старту проекта. Разбор вопросов и решений. Подведение итогов. Ответы на вопросы		1	-	1	представление проектов
Итого		40	11,5	28,5	-

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Все-го, час.	В том числе:		
			Лек-ции	Практические занятия (семи-нары, деловые игры), лабора-торные работы и пр.	Форма контроля
1.	**Модуль 1. Идея проекта**	**8**	**3**	**5**	**кейс**
1.1.	Разработка идеи проекта	1	1	-	-
1.2.	Анализ идеи и творческие подходы к доработке идеи	1	1	-	-
1.3.	Оформление идеи проекта	1	1	-	-
1.4.	Практические упражнения	1	-	1	-
1.5.	Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	4	-	4	кейс
2.	**Модуль 2. Заинтересован-ные стороны проекта**	**7**	**2**	**5**	**кейс**
2.1.	Выявление заинтересованных сторон	0,5	0,5	-	-
2.2.	Анализ интересов заинтересованных сторон	0,5	0,5	-	-
2.3.	Карта заинтересованных сторон. Анализ степени интереса и возможности влияния	0,5	0,5	-	-
2.4.	Разработка плана взаимодействия с заинтересованными сторонами	0,5	0,5	-	-
2.5.	Практические упражнения	1	-	1	-
2.6.	Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	4	-	4	кейс
3.	**Модуль 3. Концепция проекта**	**7**	**2**	**5**	**кейс**
3.1.	Определение продукта проекта	1	1	-	-
3.2.	Определение целей и критериев успеха проекта	0,5	0,5	-	-
3.3.	Разработка концепции проекта	0,5	0,5	-	-
3.4.	Практические упражнения	1	-	1	-

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы и пр.	Форма контроля
3.5.	Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	4	-	4	кейс
4.	**Модуль 4. Планирование проекта**	**6**	**1,5**	**4,5**	**кейс**
4.1.	Разработка жизненного цикла реализации проекта	0,5	0,5	-	-
4.2.	Разработка структуры работ проекта	0,5	0,5	-	-
4.3.	Разработка стратегии обеспечения проекта ресурсами	0,5	0,5	-	-
4.4.	Практические упражнения	0,5	-	0,5	-
4.5.	Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	4	-	4	кейс
5.	**Модуль 5. Риски проекта**	**6**	**1,5**	**4,5**	**кейс**
5.1.	Определение и оценка рисков проекта	1	1	-	-
5.2.	Разработка плана управления рисками проекта	0,5	0,5	-	-
5.3.	Практические упражнения	0,5	-	0,5	-
5.4.	Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	4	-	4	кейс
6.	**Модуль 6. Система управления проектом**	**5**	**1,5**	**3,5**	**кейс**
6.1.	Определение организационной структуры и команды управления проектом	0,5	0,5	-	-
6.2.	Определение ответственности и полномочий	0,5	0,5	-	-
6.3.	Определение процессов управления проектом	0,5	0,5	-	-
6.4.	Практические упражнения	0,5	-	0,5	-
6.5.	Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	3	-	3	кейс

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы и пр.	Форма контроля
Итоговая аттестация. Готовность к старту проекта. Разбор вопросов и решений. Подведение итогов. Ответы на вопросы		**1**	-	**1**	**представление проектов**
Итого		**40**	**11,5**	**28,5**	**-**

2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
МОДУЛЬ 1. ИДЕЯ ПРОЕКТА		**8**
Разработка идеи проекта • Обзор задач предпроектной деятельности и инициирования проекта. Основные решения и документы • От идеи до проекта • Обзор начальных шагов разработки идеи	лекция	1
Анализ идеи и творческие подходы к доработке идеи • Методы, инструменты, техники творческой разработки идеи проекта • Дизайн-мышление • Техники творческого мышления	лекция	1
Оформление идеи проекта • Описание идеи проекта: предпосылки, решение, выгоды • Рекомендации по выполнению задания	лекция	1
Практические упражнения	практическое занятие	1
Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	практическое занятие	4
МОДУЛЬ 2. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ ПРОЕКТА		**7**
Выявление заинтересованных сторон • Введение. Проблематизация • Основные концепции • Определение заинтерсованных сторон	лекция	0,5

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
Анализ интересов заинтересованных сторон • Подходы к анализу интересов	лекция	0,5
Карта заинтересованных сторон. Анализ степени интереса и возможности влияния • Потребности, ожидания и интересы заинтересованных сторон • Карта анализа заинтересованных сторон (власть/заинтересованность) • Инвестиционный цикл проекта и интересы сторон	лекция	0,5
Разработка плана взаимодействия с заинтересованными сторонами • Стратегии и план взаимодействия с заинтересованными сторонами • Рекомендации по выполнению задания	лекция	0,5
Практические упражнения	практическое занятие	1
Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	практическое занятие	4
МОДУЛЬ 3. КОНЦЕПЦИЯ ПРОЕКТА		**7**
Определение продукта проекта • Целостный взгляд на проект, терминология • Продукт проекта • MVP	лекция	1
Определение целей и критериев успеха проекта • Успех проекта и успех продукта • Подход SMART	лекция	0,5
Разработка концепции проекта • Цели разработки концепции • Задачи по разработке • Рекомендации по выполнению задания	лекция	0,5
Практические упражнения	практическое занятие	1
Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	практическое занятие	4
МОДУЛЬ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА		**6**
Разработка жизненного цикла реализации проекта • Стратегический план проекта • Подходы к реализации проекта (водопад, stage-gate, гибкий, гибридный) • Жизненный цикл проекта. Дорожная карта проекта	лекция	0,5
Разработка структуры работ проекта • Определение содержания и границ проекта • Разработка иерархической структуры работ проекта	лекция	0,5

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
Разработка стратегии обеспечения проекта ресурсами • Ресурсы проекта. Стратегия привлечения ресурсов • Рекомендации по выполнению задания	лекция	0,5
Практические упражнения	практическое занятие	0,5
Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	практическое занятие	4
МОДУЛЬ 5. РИСКИ ПРОЕКТА		**6**
Определение и оценка рисков проекта • Риски в проекте. Введение. Проблематизация • Теория и практики управления рисками • Идентификация и описание рисков • Реестр рисков	лекция	1
Разработка плана управления рисками проекта • Анализ рисков • Разработка плана реагирования на риски • Рекомендации по выполнению задания	лекция	0,5
Практические упражнения	практическое занятие	0,5
Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	практическое занятие	4
МОДУЛЬ 6. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ		**5**
Определение организационной структуры и команды управления проектом • Система управления проектом. Введение. Проблематизация • Оргструктура проекта • Планирование взаимодействия и коммуникаций	лекция	0,5
Определение ответственности и полномочий • Оргструктура проекта. Ответственность и полномочия	лекция	0,5
Определение процессов управления проектом • Процессы управления проектом • Рекомендации по выполнению задания	лекция	0,5
Практические упражнения	практическое занятие	0,5
Самостоятельная работа слушателей по выполнению домашнего задания	практическое занятие	3
Итоговая аттестация. Готовность к старту проекта. Разбор вопросов и решений. Подведение итогов. Ответы на вопросы	**практическое занятие и пр.**	**1**

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

2.4. Календарный учебный график

Наименование показателя	Календарный срок проведения
Продолжительность обучения	40 часов
Рекомендуемая продолжительность занятий в день	1 - 2 академических часа
Итоговая аттестация	Финальный день обучения

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Основная литература:

1. Полковников А. В. Управление проектами. Полный курс MBA/ Полковников А. В., Дубовик М. Ф. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2013.
2. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Пер. с англ. - М.: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2010.

3.2. Дополнительная литература:

1. Управление проектами: Основы профессиональных знаний, Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.1). - М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2014.
2. ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектами». – М.: Стандартинформ, 2011.
3. ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». – М.: Стандартинформ, 2011.
4. ГОСТ Р 54871-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой». – М.: Стандартинформ, 2011.
5. ГОСТ Р ИСО 21500-2014. «Руководство по проектному менеджменту». – М.: Стандартинформ, 2015.
6. Максин Д. Г. Разработка и внедрение системы управления проектной деятельностью в организации – М.: НПК «Поток», 2015.

3.3. Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

www.pmpractice.ru	Сайт группы компаний «Проектная практика», специализирующейся на управлении проектами
www.ipma.ch	Международная ассоциация управления проектами IPMA
www.sovnet.ru	Российская ассоциация управления проектами
https://www.isopm.ru/	Автономная некоммерческая организация «Центр оценки и развития проектного управления» (АНО «ЦОРПУ»)
www.pmforum.org	Глобал Форум по Управлению проектами
www.aipm.com.au	Официальный сайт Австралийского Института Управления Проектами (AIPM)

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Для организации эффективного процесса обучения необходимо обеспечить условия, которые предусматривают подходящие для проведения занятий помещения, минимальный набор оборудования, а также средства обучения, включая программное обеспечение и доступ в систему дистанционного обучения.

4.1. Организация размещения слушателей и перечень оборудования

Обучение по программе проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий. Рабочее место участника обучения должно быть оснащено персональным компьютером с возможностью выхода в сеть Интернет.

Для организации эффективного процесса обучения необходимо обеспечить условия, которые предусматривают:

• Выделение слушателем достаточного количества времени для выполнения занятий в соответствии с графиком обучения;

• Помещение, обеспечивающее комфорт и концентрацию слушателя на образовательном материале в период обучения;

• Оборудование, позволяющее слушателю использовать все возможности системы дистанционного обучения (в т.ч. компьютер с бесперебойным высокоскоростным доступом в Интернет, современный браузер).

4.2. Перечень программного обеспечения, используемого в преподавании

Для эффективной работы по программе необходимо, чтобы ноутбук или персональный компьютер был укомплектован следующим программным обеспечением:

- Операционная система Microsoft Windows 7\8\10;
- Стандартный пакет Microsoft Office 2010\2013\2016.

Дополнительные системные требования:

- Подключение к интернету - (широкополосный) проводной или беспроводной (3G или 4G / LTE);
- Динамики и микрофон - встроенные или USB или беспроводные Bluetooth;
- Веб-камера или HD-веб-камера - встроенная или USB;
- Или HD-камера или HD-видеокамера с картой видеозахвата.

Требования к браузеру для работы:

- Microsoft Internet Explorer 7.0 и выше;
- Mozilla Firefox 10.0 и выше;
- Opera 9.6 и выше;
- Safari 3.0 и выше;
- Google Chrome 10.0 и выше.

Для успешной работы необходимо, чтобы браузер имел возможность:

- принимать cookie;
- исполнять JavaScript.

Дополнительно:

- Flash Player версии 9.0 и выше для работы с редактором упражнений и медиаобъектами (рекомендуется Adobe Flash Player 10.0).

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль успеваемости слушателей по программе осуществляется в форме выполнения практических заданий и оформления проектной идеи согласно учебному графику.

Итоговая аттестация проводится в форме оценки оформленной проектной идеи. Для успешного прохождения аттестации необходимо показать качество оформления проектной идеи на уровне 70% и выше.

©2025, Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА»