ПМ ФОРСАЙТ

система управления проектами

ЛУЧШАЯ СИСТЕМА
УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ В РОССИИ

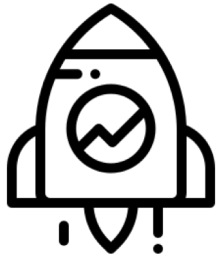
ПМ ФОРСАЙТ
система управления проектами

ПОЧЕМУ ПМ ФОРСАЙТ?

Разработчик -
ГК «Проектная ПРАКТИКА»
20 лет на рынке
500 успешных проектов
Заказчики – ключевые игроки во всех сферах экономики

Опирается на **признанные стандарты** проектного управления (ГОСТ, ИСО, НТК, PMBoK)

Эксперты в области проектного управления, участники рабочих групп по разработке национальных (ГОСТ) и международных (ИСО) стандартов **участвуют в развитии продукта**



Постоянно развивается в интересах существующих и новых Заказчиков

ПМ ФОРСАЙТ КОМПЛЕКСНОЕ РЕШЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

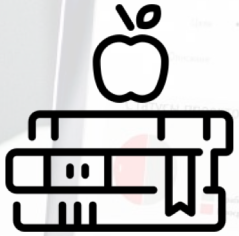
Модульный принцип. Каждый модуль ориентирован на решение одной из ключевых бизнес-задач

+

ТЕХНОЛОГИЯ ВНЕДРЕНИЯ

Быстрые результаты, низкие риски, высокая вероятность «приживаемости» в организации

+



МЕТОДОЛОГИЯ

Нормативно - регламентные и методические документы по управлению проектами

+

КОМПЕТЕНЦИИ

Развитие и оценка компетенций персонала – задачи, которые неразрывно связаны с внедрением проектного управления

МЕТОДОЛОГИЯ

ПМ ФОРСАЙТ включает в себя пакет нормативно-регламентных и методических документов по управлению проектами, которые выбираются опционально и адаптируются под конкретную организацию.

1 Общие принципы проектного управления

Политика в области управления проектами

2 Организационно-ролевая структура

Положение об организационно-ролевой структуре управления проектами

Ролевые инструкции.

3 Коллегиальные и специальные органы управления

Положение о Проектном офисе

Положение о Проектном комитете

Положение об Инвестиционном комитете

4 Регламенты процессов управления портфелем проектов

Регламент формирования портфеля проектов

Регламент мониторинга портфеля проектов

5 Регламенты процессов управления проектами и программами

Регламент инициации проекта

Регламент управления проектами

Регламент управления программами

6 Методические рекомендации

Обоснование проекта

Приоритезация проектов

Календарное планирование

Планирование и учет ресурсов проектов в рамках функциональных подразделений

Управление рисками проекта

Премирование проектной команды

Формирование проектной команды и развитию проектных специалистов (на основании модели компетенций)

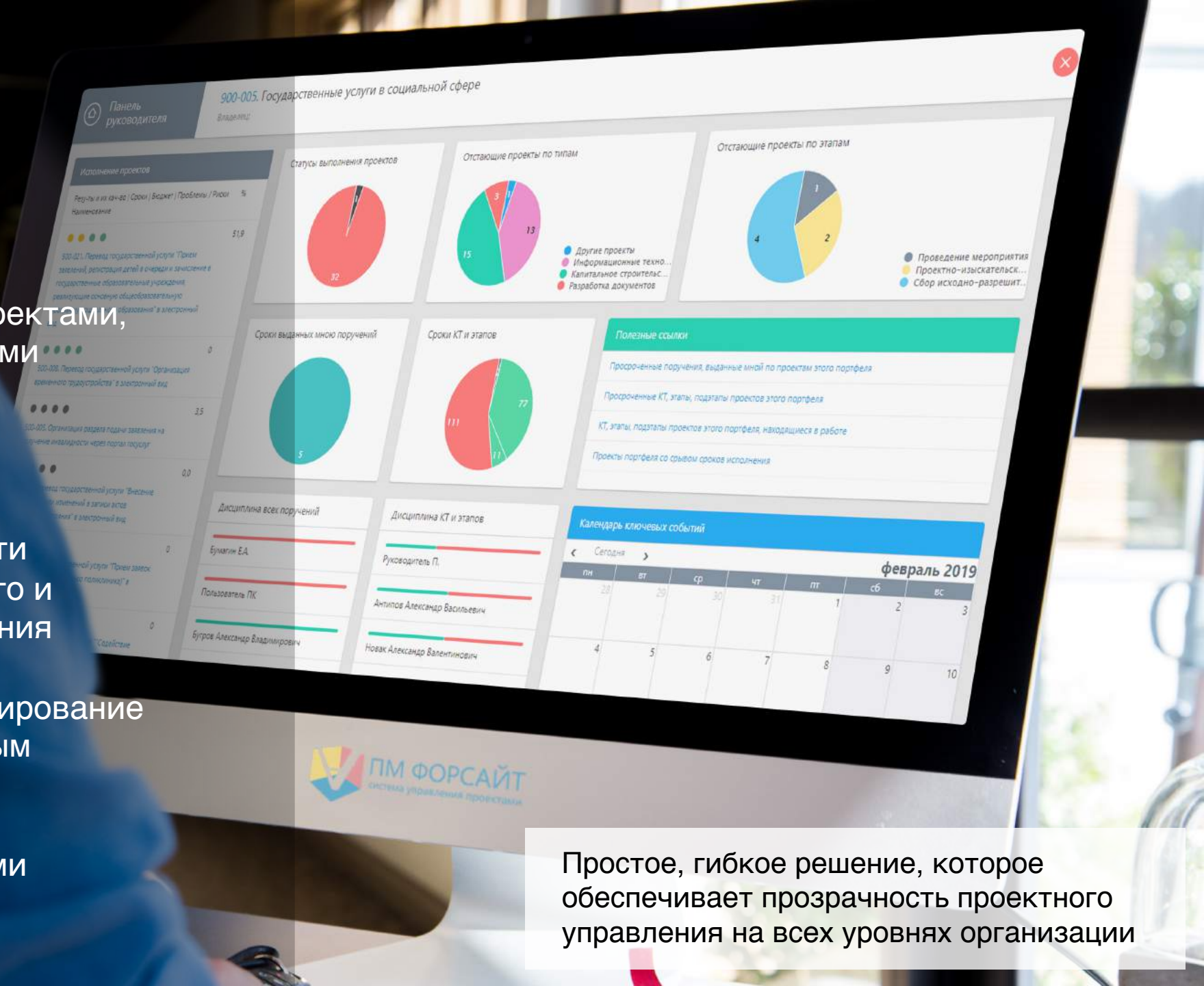
Организация и проведение совещаний

Контроль исполнения проектных решений (контроль поручений)

7 Шаблоны рабочих документов

ИТ СИСТЕМА ПМ ФОРСАЙТ

- Удобное управление проектами, программами, портфелями
- Автоматизация сбора и формирования отчетов
- Создание единой области календарного, ресурсного и финансового планирования
- Своевременное информирование руководства по ключевым вопросам
- Интеграция с различными системами организации



Простое, гибкое решение, которое обеспечивает прозрачность проектного управления на всех уровнях организации

ПРЕИМУЩЕСТВА ВНЕДРЕНИЯ МЕТОДОЛОГИИ СОВМЕСТНО С ИТ РЕШЕНИЕМ

- Сокращение количества переделок, повышение качества, снижение стоимости и сроков внедрения
- Сокращение сроков и трудоемкости настройки ИТ под методологические решения
- Повышение качества ИТ решения т.к. основные сценарии применения отработаны

Технология внедрения

Технология внедрения ПМ ФОРСАЙТ – подходы и решения, которые увеличивают выгоды, снижают риски Заказчика и повышают вероятность успеха проекта по внедрению СУП.

1

Реализация как проект

Работы по внедрению ПМ ФОРСАЙТ проводятся как проект. Формируется Устав проекта, план проекта, команда проекта. Это позволяет достичь единого понимания целей, задач проекта, границ и критериев успешности у всех участников работ.

2

Этапность и внятные результаты

ПМ ФОРСАЙТ внедряется в рамках работ, разбитых на отдельные этапы, каждый из которых завершается результатом, значимым для Заказчика, реализующим полезность и позволяющим, при необходимости, скорректировать ход работ.

3

Пилотные зоны

При внедрении определяются пилотные зоны, которые используются для отработки процессов управления, организационных решений, ИТ инструмента. Пилотирование позволяет быстро и на ограниченном масштабе отработать технологию управления проектами. И тиражировать на всю компанию уже апробированные решения.

4

Тактика быстрых побед

Команда внедрения ориентирована на быстрое создание решений, приносящих полезность Заказчику и позволяющих ощутить эффект от внедрения системы управления проектами на ранних этапах.

5

Мотивация персонала работе в системе управления проектами

При внедрении системы управления проектами определяются ответственные за выделенные блоки, направления и результаты. Руководство регулярно получает отчеты по исполнительской дисциплине в рамках проектной деятельности. Использование таких решений на ранних этапах внедрения позволяет повысить важность и применимость системы в каждодневной практике.

6

Учет корпоративной культуры организации

При внедрении системы управления проектами учитывается сложившийся и желаемый уровень развития культуры проектного управления. В зависимости от этого выбираются оптимальные решения, наиболее приемлемые для Заказчика.

РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ

В основе - модель компетенций ПМ СТАНДАРТ - 4-х уровневая модель из 18 компетенций в области управления проектами.

КАТАЛОГ РАЗВИВАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ

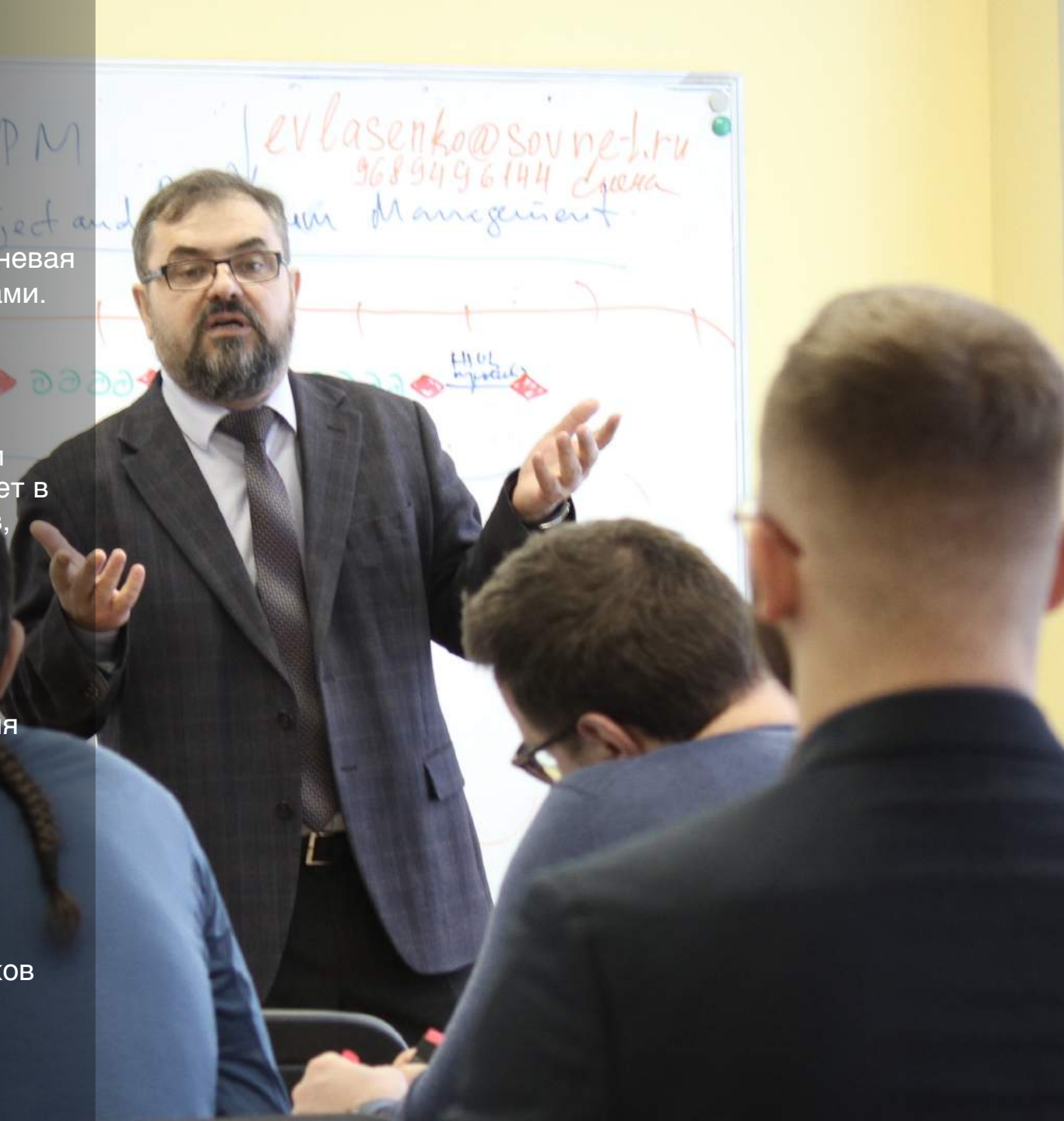
КРМ – основной инструмент для формирования программ развития компетенций проектных специалистов. Включает в себя рекомендации по подготовке рядовых специалистов, руководителей проектов и ТОП-менеджмента

ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Широкий набор инструментов оценки компетенций и методик их применения от закрытых вопросов до решения кейсов и интервью. Оценка знаний и навыков проектных специалистов с учетом контекста организации.

ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формализованные решения для организации развития проектных компетенций: Индивидуальные планы участников проектной деятельности, шаблоны, подходы к формированию.



500+ РЕАЛИЗОВАННЫХ ПРОЕКТОВ
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И КОММЕРЧЕСКИХ СТРУКТУРАХ

TATNEFT

ГАЗПРОМ НЕФТЬ

ЛУКОЙЛ НЕФТЯНАЯ КОМПАНИЯ

ТРАНСМАШХОЛДИНГ

FIFA WORLD CUP RUSSIA 2018

segezha group

ИНТЕР РАО

iРЭЛЕКТРОН

АВТОДОР ИНЖИНИРИНГ

UNIVERSIADE KAZAN 2013 RUSSIA

МосгортрансНИИпроект

Центр организации дорожного движения

sochi.ru 2014

алабуга ОСОБАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА

FINA WORLD CHAMPIONSHIPS KAZAN RUSSIA 2015

ФОНД РАЗВИТИЯ МОНОГОРОДОВ

IKEA

FORMULA SOCHI

URALCHEM

ROSATOM OVERSEAS

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Департамент информационных технологий города Москвы

100% ОТЕЧЕСТВЕННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ПМ Форсайт - **единственное комплексное решение по управлению проектами** включенное в реестр отечественного программного обеспечения.

Включено в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (№278)

Лучшая в стране команда консультантов – соавторов ГОСТов, Методических рекомендаций Минэкономразвития РФ, АСИ

Соответствует отечественным стандартам: ГОСТ Р 54869-2011, ГОСТ Р 54871-2011, ГОСТ Р 54870-2011, ГОСТ Р ИСО 21500 – 2014, ГОСТ Р ИСО 10006-2005, ГОСТ Р 58305 – 2018, ГОСТ Р 58184 - 2018.Методическим рекомендациям по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти (утверждены Распоряжением Министерства экономического развития РФ от 14 апреля 2014 года № 26Р-АУ). Методические рекомендации от федерального проектного офиса.

Лучшие IT-решения для повышения эффективности
ЦИФРОВЫЕ ВЕРШИНЫ

ПМ Форсайт **лучшая система** по управлению проектами **в России** по результатам конкурса «Цифровые вершины 2018»

Обучение в рамках внедрения, ориентированное на отечественные стандарты в области проектного управления

ФУНКЦИОНАЛЬНОСТЬ

ПМ ФОРСАЙТ

ОСНОВНОЕ РЕШЕНИЕ

ЦЕЛИ И ПОКАЗАТЕЛИ

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

ПОРУЧЕНИЯ

КОНТРАКТЫ

СТАТУС ОТЧЕТНОСТЬ

ФАБРИКА ИДЕЙ

РЕСУРСЫ

ПРОЦЕССЫ И МЕРОПРИЯТИЯ

СОВЕЩАНИЯ

ИЗМЕНЕНИЯ

РЕЗУЛЬТАТЫ

ФИНАНСЫ

КОММУНИКАЦИИ

ПАСПОРТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ УПРАВЛЕНИЯ

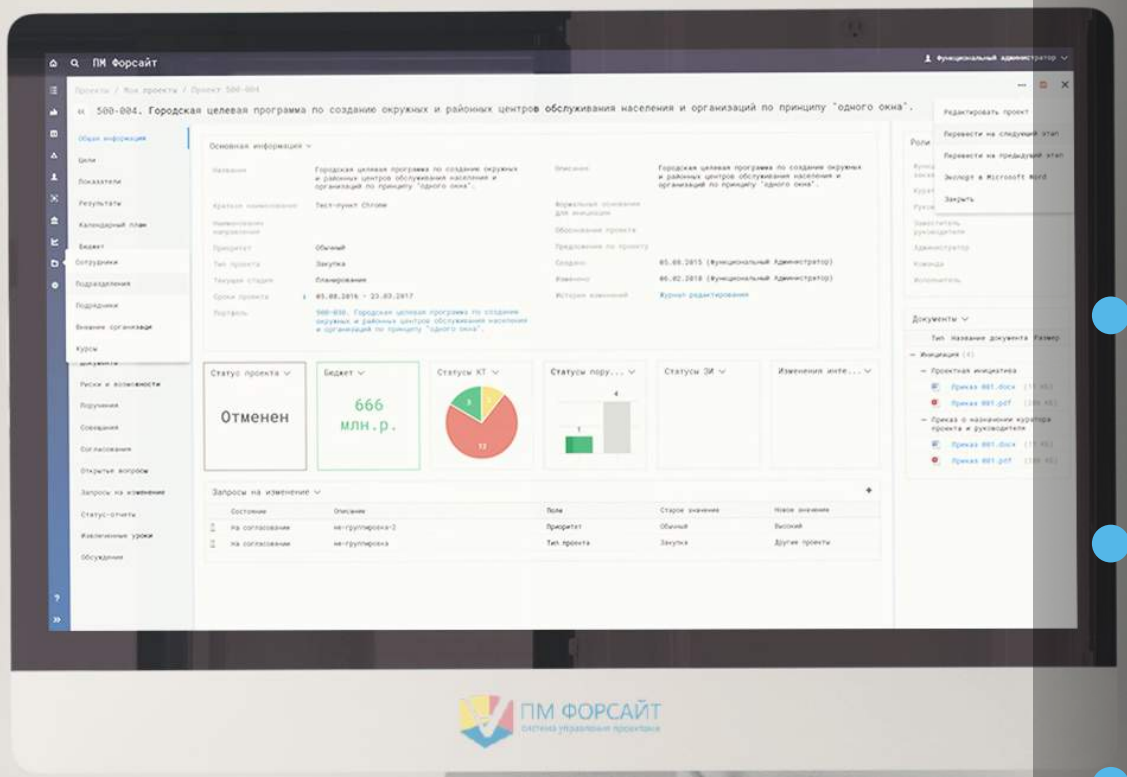
БАЗА ЗНАНИЙ И ХРАНИЛИЩЕ ДОКУМЕНТОВ

ПОРТФЕЛИ

ПРОГРАММЫ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ

РИСКИ, ПРОБЛЕМЫ И ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ



ПАСПОРТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ УПРАВЛЕНИЯ

- Однозначное единообразное понимание целей, содержания, показателей, сроков, бюджета и рисков проектов всеми заинтересованными сторонами
- Консолидация ключевой информации по проектам, программам, портфелям, продуктам в одном месте
- Формализация, фиксация и утверждение существования определенного проекта, программы, портфеля в организации

ПОРТФЕЛИ

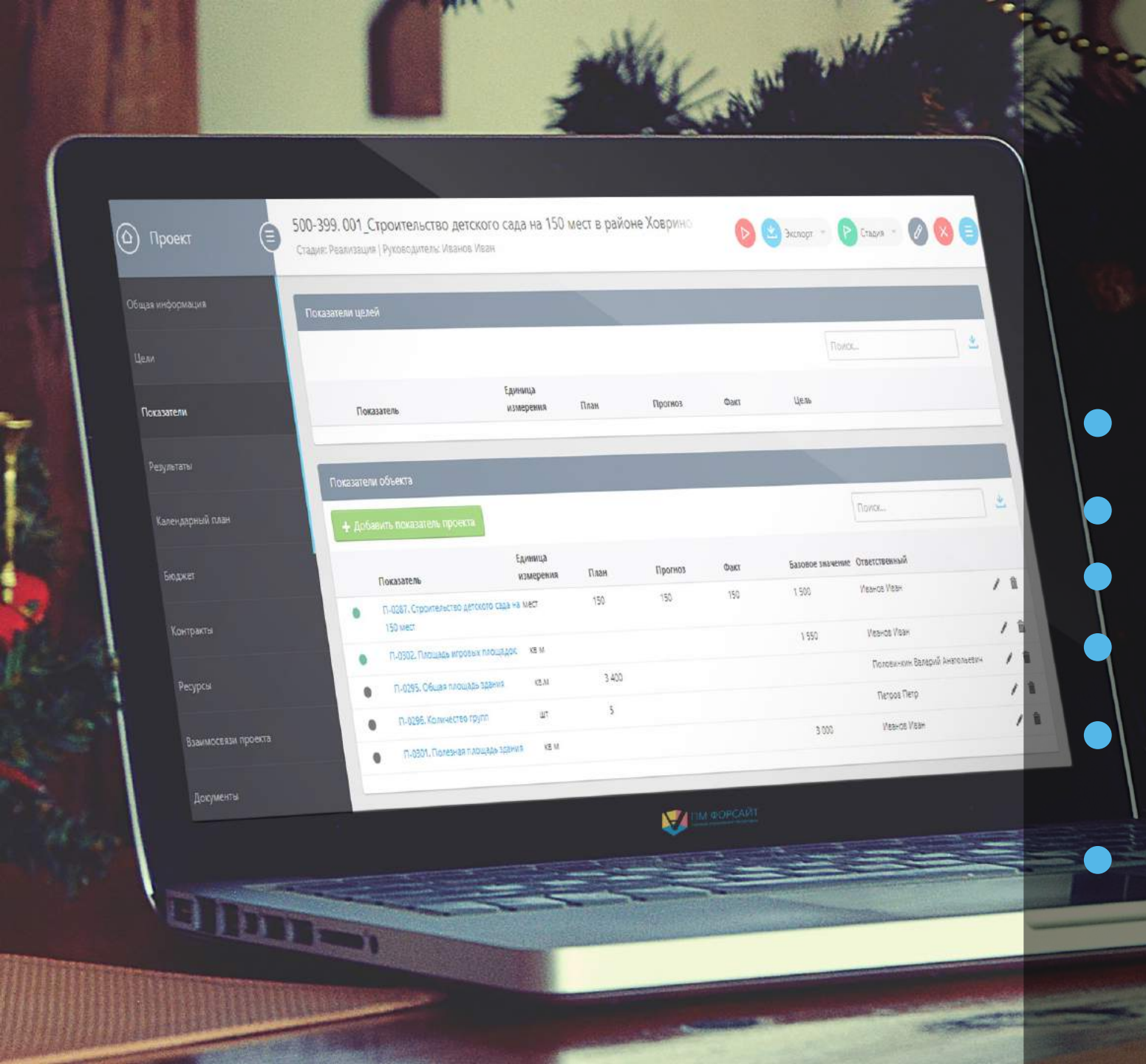
- Отбор проектов и формирование портфеля, который способен обеспечить достижение целей организации
- Четкость в реализации стратегических планов и достижении стратегических целей: увязка целей организации с портфелями проектов, программами, проектами
- Балансирование портфеля, повышение эффективности проектной деятельности организации: анализ эффективности портфеля проектов и поиск путей ее повышения. Принятие решений о введение в портфель новых проектов или о закрытии неэффективных проектов

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

- Единое понимание состава и сроков реализации работ по проектам всеми заинтересованными сторонами
- Возможность эффективно организовать процесс планирования и мониторинга сроков выполнения работ по проектам, коллективная работа над планами проектов
- Фиксация базовых планов и различных версий реализации проектов и программ и сравнение нескольких вариантов
- Наглядное представление сроков выполнения работ, графическая индикация и оповещение о срывах сроков исполнения проектов
- Прогнозирование сроков окончания работ с учет фактической информации

РЕСУРСЫ

- Планирование и учет трудозатрат сотрудников на проектную деятельность
- Управление проектной мотивацией (расчет проектных премий) сотрудников компании
- Графическая индикация загрузки и перегрузки ресурсов
- Предоставление различной необходимой информации о существующих ресурсах
- Предоставление аналитической отчетности об использовании ресурсов на проектах, для принятия управленческих решений

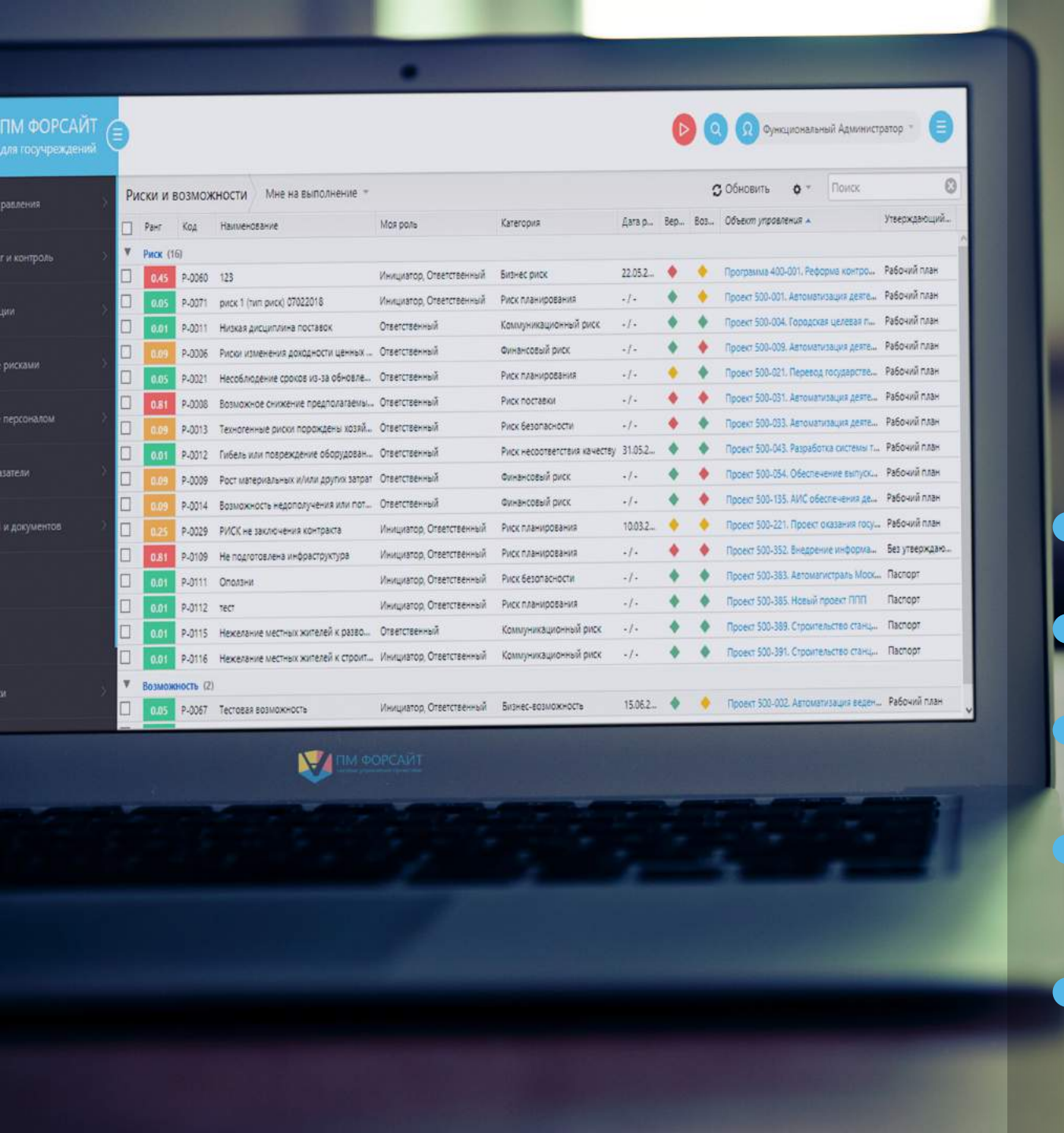


ЦЕЛИ И ПОКАЗАТЕЛИ

- Мониторинг и оценка достижения стратегических целей организации
- Определение и расчет целевых показателей по проектам, программам и портфелям
- Мониторинг значений целевых показателей
- Графическая индикация целевых показателей
- Возможность привязки показателей к расчету проектных премий сотрудников
- Предоставление аналитической отчетности по целевым показателям проектов, программ и портфелей, для принятия управленческих решений

ФИНАНСЫ

- Бюджеты расходов на основе трудозатрат и прямых затрат
- Бюджеты доходов на основе договоров и актов выполненных работ
- Расчет, утверждение и мониторинг лимитов финансирования проектной деятельности
- Формирование и мониторинг плана закупок
- Предоставление аналитической отчетности об освоении бюджетов для принятия управленческих решений

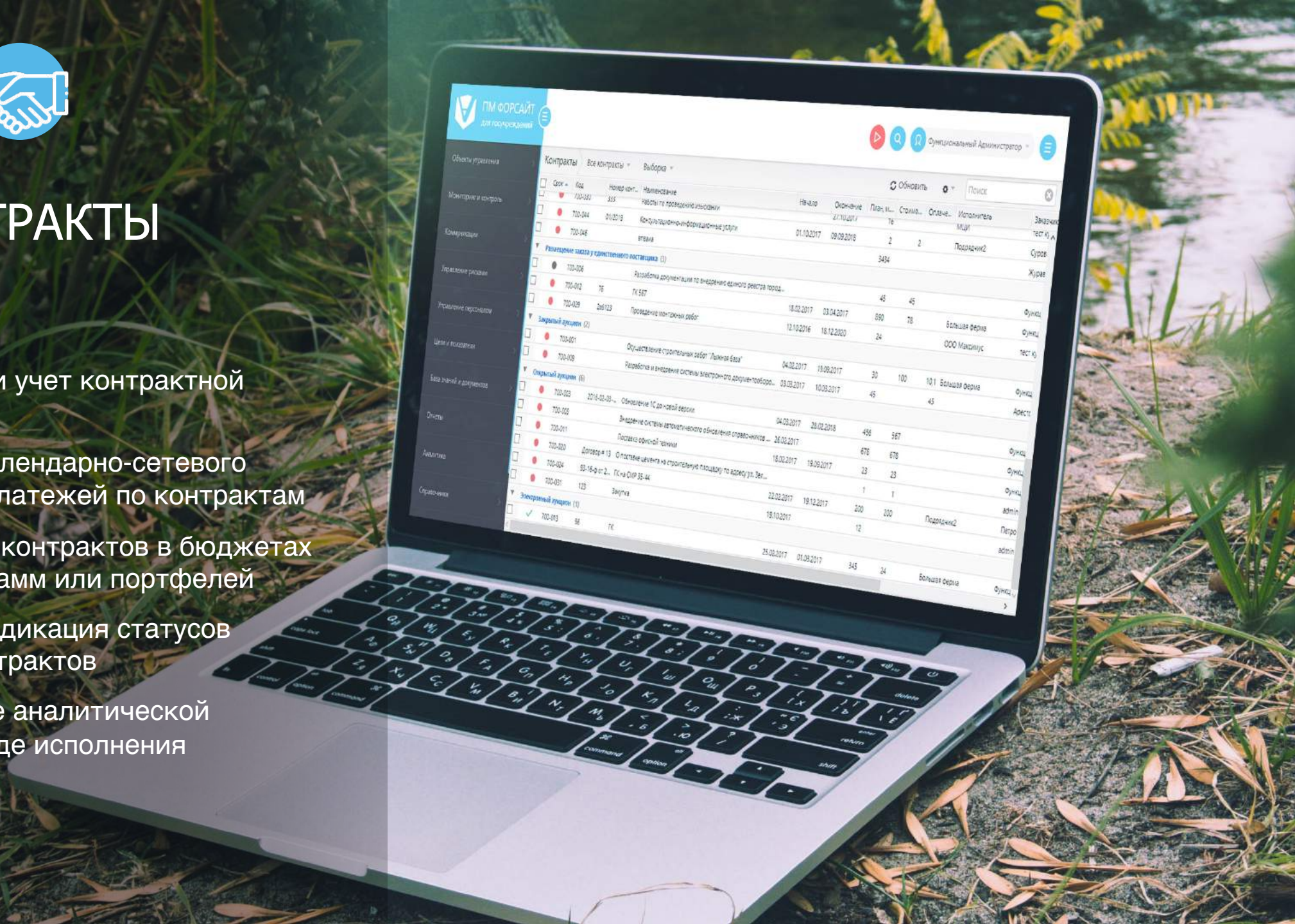


РИСКИ, ПРОБЛЕМЫ И ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

- Выявление и накопление базы рисков, проблем и вопросов
- Оценка влияния наступления рисковых событий на сроки и бюджет
- Графическая индикация статусов и состояний рисков и вопросов
- Формирование планов действий по минимизации влияния рисков на проект, а также по реагированию на риск (если он уже состоялся)
- Предоставление аналитической отчетности по рискам и вопросам для принятия управленческих решений

КОНТРАКТЫ

- Формирование и учет контрактной документации
- Возможность календарно-сетевого планирование платежей по контрактам
- Учет стоимости контрактов в бюджетах проектов, программ или портфелей
- Графическая индикация статусов исполнения контрактов
- Предоставление аналитической отчетности о ходе исполнения контрактов

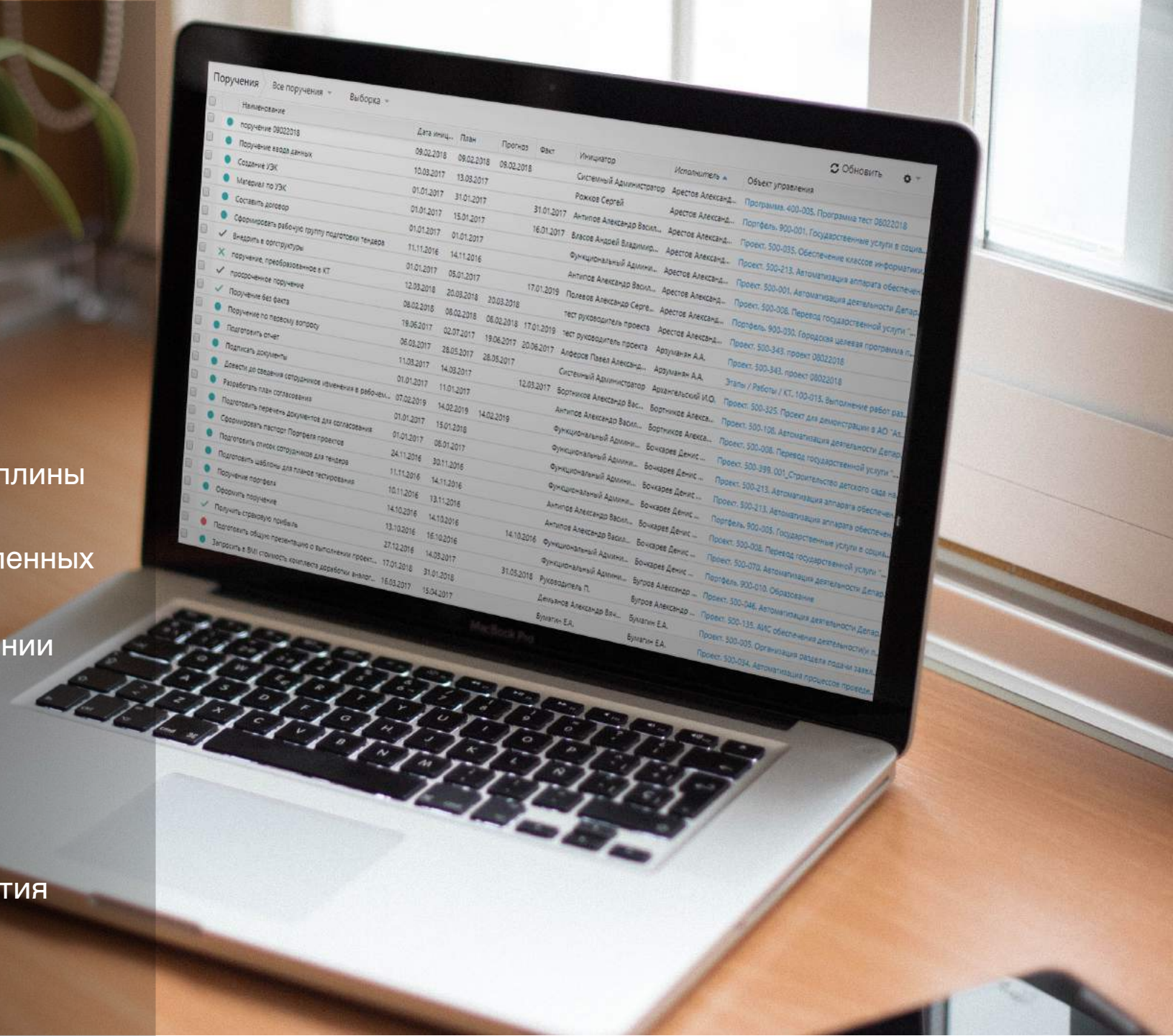


СОВЕЩАНИЯ

- Повышение эффективности исполнения поручений, выданных по итогам совещаний
- Оповещение участников о месте и времени проведения совещаний, ознакомление с повесткой, определение временных рамок
- Фиксация протокола по итогам совещания и контроль выполнения всех поручений
- Управление полным жизненным циклом совещания и заседания, от инициации и согласования даты и места до контроля исполнения поручений
- Предоставление аналитической отчетности о ходе исполнения поручений, данных на совещаниях для принятия управленческих решений

ПОРУЧЕНИЯ

- Повышение исполнительской дисциплины сотрудников организации
- Уведомление сотрудников о поставленных руководством задачах
- Оповещение руководства о выполнении поручений
- Документальное подтверждение выполнения поручений
- Предоставление аналитической отчетности об исполнительской дисциплине сотрудников, для принятия управленческих решений

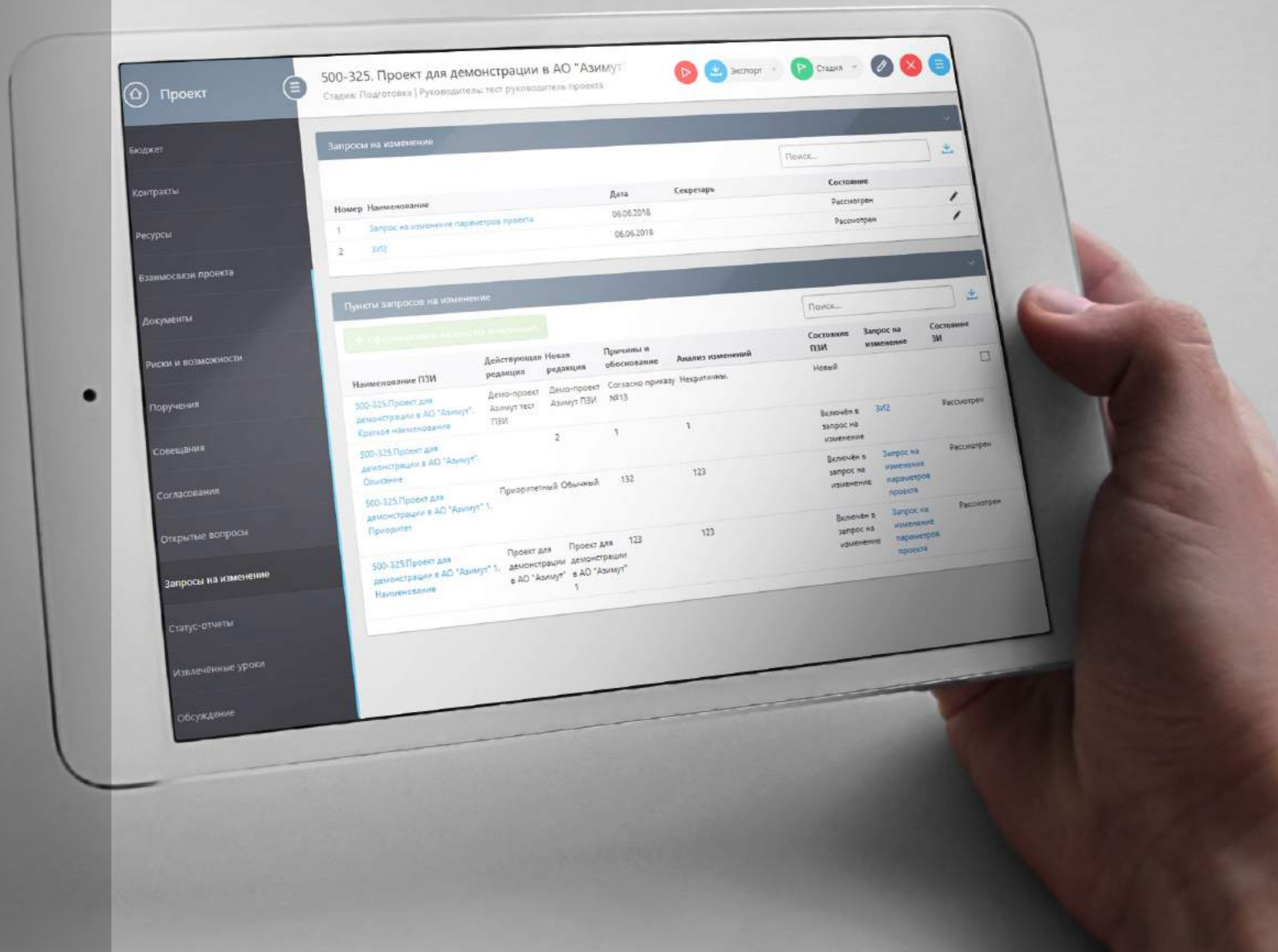


КОММУНИКАЦИИ

- Обеспечение коллективной работы над проектами, программами и портфелями
- Использование инструментов социальных сетей
- Настройка процессов проектного документооборота
- Анализ и оценка информированности участников проектной деятельности
- Ведение чек-листов
- Предоставление консолидированной, интегрированной аналитической отчетности о ходе реализации проектов, программ и состоянии портфелей

ИЗМЕНЕНИЯ

- Учет и ведение реестра изменений в проектной деятельности
- Анализ проектов, программ и портфелей «что, если»
- Фиксация базовых планов и различных версий реализации проектов и программ и сравнение нескольких вариантов
- Оповещение сотрудников о произведенных изменениях
- Предоставление аналитической отчетности по изменениям, для принятия управленческих решений

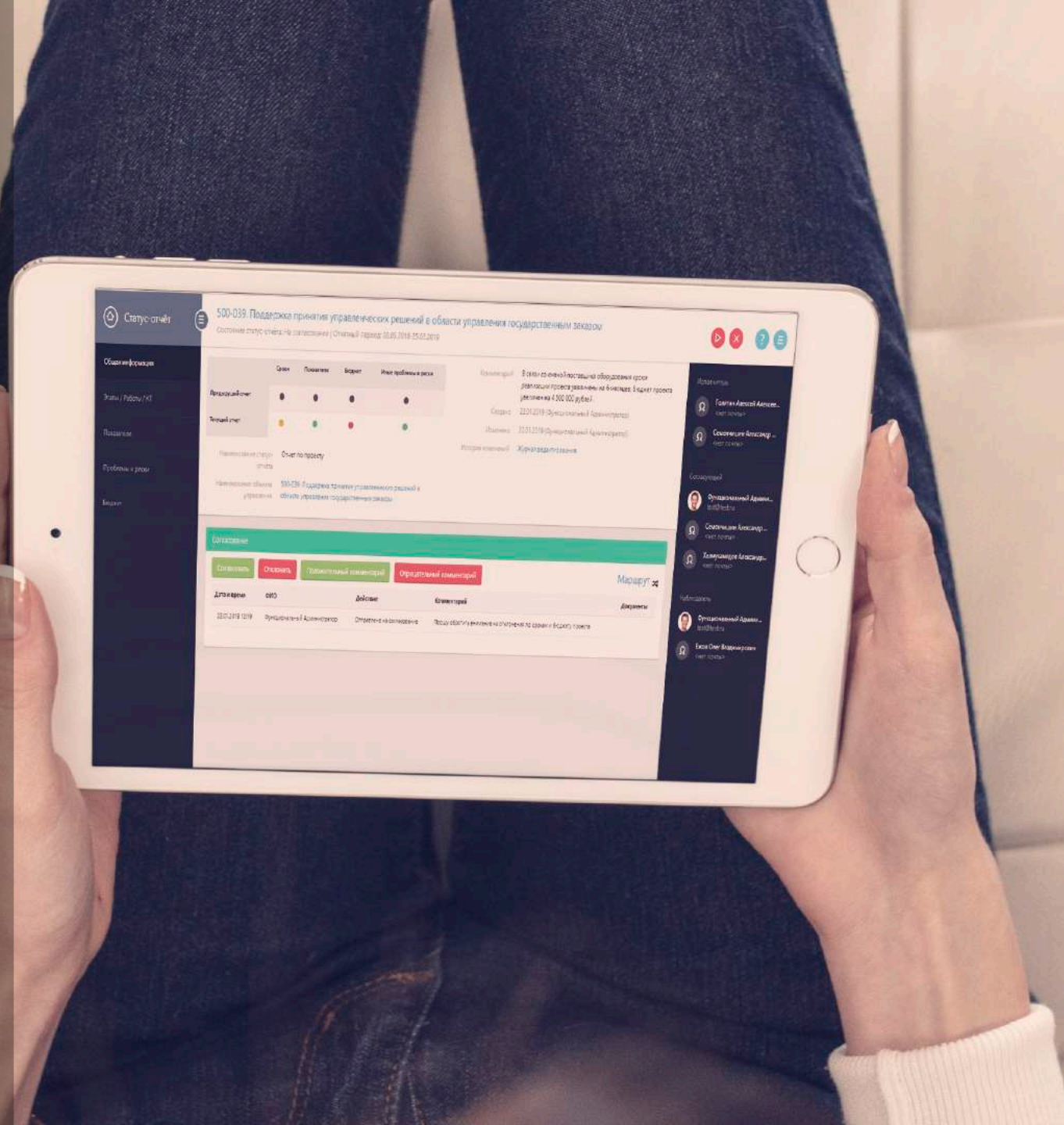


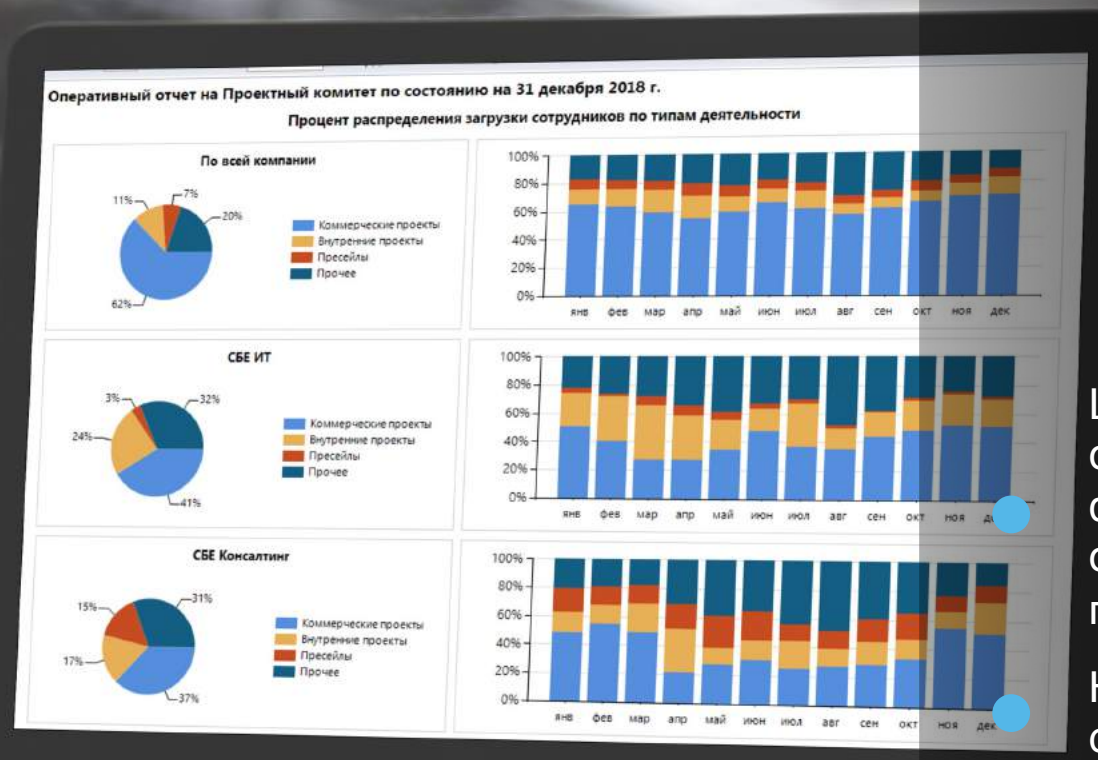
БАЗА ЗНАНИЙ И ХРАНИЛИЩЕ ДОКУМЕНТОВ

- Возможность изучать факты, закономерности и проблемы в проектной деятельности
- Сокращение времени и трудозатрат на решение типовых инцидентов и проблем
- Консолидация проектной информации в едином центре
- Структурированное хранение и расширенный поиск документов и информации
- Сохранение и использование в проектах извлечённых уроков, наблюдений и итоговых выводов по работе с различными методиками, инструментами, подрядчиками, рисками и т.п.
- Ведение нормативно-справочной информации по проектной деятельности
- Обеспечение обратной связи с пользователями
- Предоставление аналитической отчетности об использовании ПМ Форсайт

СТАТУС ОТЧЕТНОСТЬ

- Получение данных из различных информационных систем организации и внешних источников
- Подключение к системе внешних контрагентов
- Настройка и организация процессов сбора отчетности
- Настройка шаблонов и форм сбора информации
- Проверка корректности предоставляемых данных
- Уведомления и напоминания о необходимости предоставления информации
- Определение и фиксация ответственных за сбор и предоставление отчетности





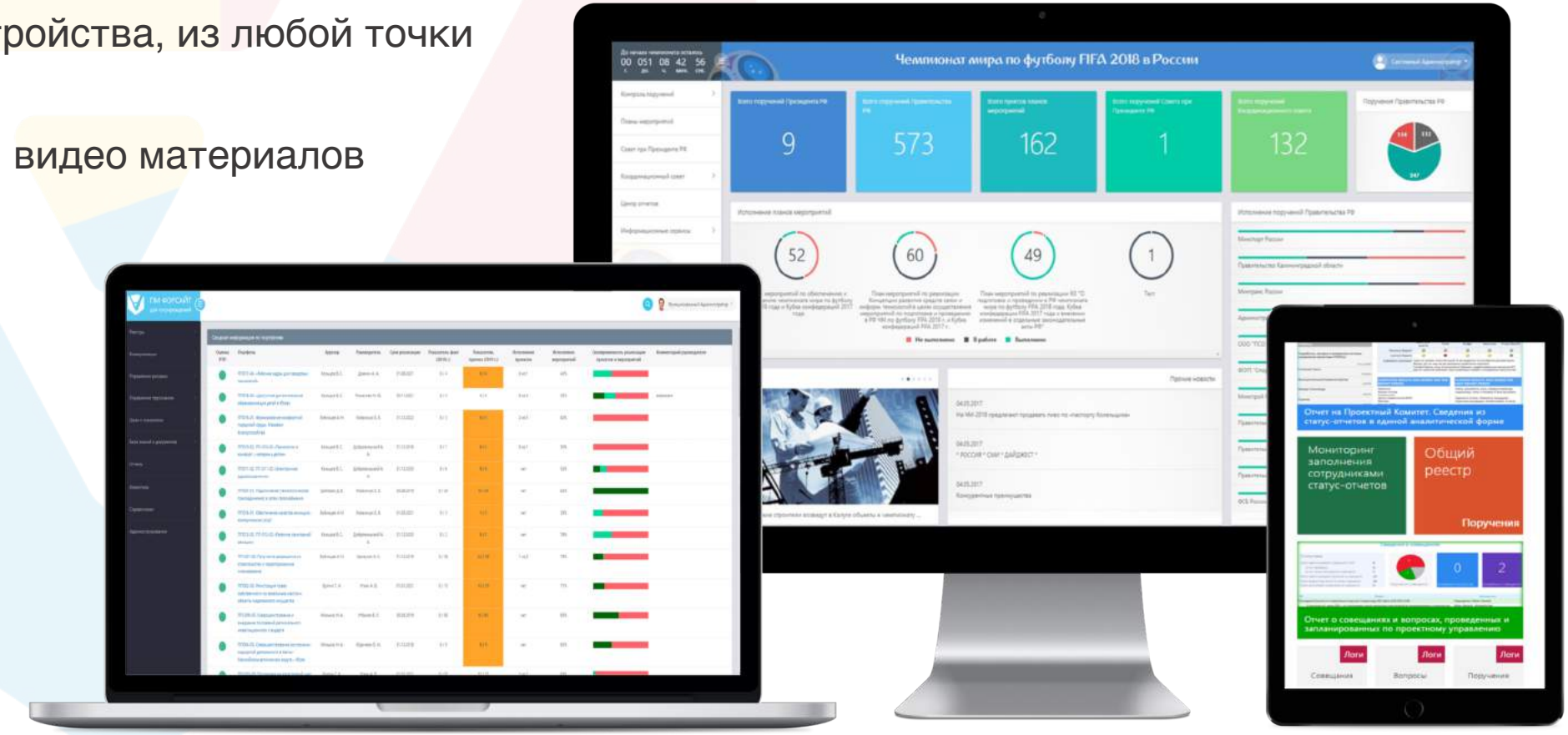
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

- Широкая библиотека экспертно-настроенной отчетности в различных разрезах (сроки, финансы, ресурсы, риски и т.д.), дающие объективную картину по проектам, программам и портфелям
- Настройка дополнительной аналитики любой сложности и в любых областях
- Графическое представление любой аналитики в web-интерфейсе
- Разграничение прав доступа для просмотра отчетности
- Организация системы разно уровневой взаимосвязанной аналитики, с различной степенью детализации данных

ПАНЕЛИ МОНИТОРИНГА И ЛИЧНЫЕ КАБИНЕТЫ

- С помощью виджетов отображается единая область информации из систем организации, которая демонстрирует проблемные стороны той или иной сферы
- Индивидуальная настройка системы
- Гибкая настройка прав доступа
- Доступ с любого устройства, из любой точки мира
- Размещение фото и видео материалов

АДАПТИВНАЯ ВЕРСТКА



МОБИЛЬНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

ОПЫТ РАЗРАБОТКИ МОБИЛЬНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ для ANDROID, IOS, WINDOWS

РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПМ ФОРСАЙТ В 2019

Переход на платформу Linux и Postgres

Новый формат для аналитических отчетов

Гибкая настройка личных кабинетов, настраиваемые виджеты и визуализации отчетов

Доработка модуля запросов на изменения (новые формы и типы)

Расширение функционала диаграммы Ганта

Форум, дискуссии, интеграция со Slack или другими месенджерами

Расширенный способ авторизации

Шаблоны проектов

Преднастроенные BI шаблоны

О группе компаний «ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»

25

Лет на рынке управления проектами

700+

Успешных проектов

40 000+

Специалистов прошли обучение в нашем учебном центре

КОНСАЛТИНГ ОБУЧЕНИЕ АВТОМАТИЗАЦИЯ АУТСОРСИНГ

РЕШЕНИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ

PRINCE2 IPMA Project Management Institute СОВНЕТ ПМ СТАНДАРТ Microsoft Gold Partner

КОМАНДА ПМ ФОРСАЙТ

ПМ ФОРСАЙТ
система управления проектами

Группа Компаний «Проектная ПРАКТИКА»

www.pmforesight.ru
www.pmpractice.ru
https://www.facebook.com/pmpractice
info@pmpractice.ru

Добиться результата. Вместе.