

# Чек-лист

Как провалить проект за 12 шагов

*Сатирическое руководство по нарушению кодекса этики и корпоративной культуры*



# Зачем скучные правила?

Все говорят про честность, прозрачность и бережное отношение к людям. Но зачем скучные правила? Гораздо веселее пойти обратным путём — и быстро довести проект до катастрофы. Ниже — проверенные «вредные советы». Не повторяйте их в жизни... если только не мечтаете о громком провале.

## Ниже проверенные “вредные советы”

### Правило 1.

#### Игнорируйте коммуникации

**Лозунг:** «Меньше слов — больше сюрпризов!»

Не тратьте время на объяснения, пусть команда сама угадывает, что вы имели в виду. Ошибки и хаос — отличная встряска для всех.

**Анти-урок:** проверяйте, что вас поняли правильно, и держите всех в курсе.



### Правило 2.

#### Не задавайте вопросы

**Лозунг:** «Лучше выглядеть умным, чем понять задачу.»

Сомневаетесь? Делайте вид, что всё ясно. Пусть истина откроется в момент сдачи проекта.

**Анти-урок:** задавать уточняющие вопросы — признак силы, а не слабости.



## Правило 3.

### Держите стейкхолдеров в неведении

**Лозунг:** «Нет новостей — хорошая новость!»

Не информируйте заказчика и руководство — зачем портить сюрприз провала?

**Анти-урок:** обеспечьте прозрачность и избегайте «эффекта неожиданности».



## Правило 4.

### Считайте, что люди одинаковы

**Лозунг:** «Команда — это армия клонов!»

Игнорируйте личные мотивы и особенности — пусть работают как роботы. Конфликты гарантированы.

**Анти-урок:** понимайте различия и стройте доверие.



## Правило 5.

### Не узнавайте мотивацию команды

**Лозунг:** «Зачем знать, что людей вдохновляет? Они и так обязаны!»

Если человек работает без огонька — значит, ленивый.

**Анти-урок:** понимание мотивации делает команду сильнее.



## Правило 6.

### Тратьте чужое время

**Лозунг:** «Совещаний много не бывает!»

Собирайте встречи без цели и поручайте бессмысленные задачи — скука и выгорание в подарок.

**Анти-урок:** уважайте время команды и фильтруйте задачи.





## Правило 7.

### Игнорируйте риски

**Лозунг:** «А вдруг повезёт?»

Не думайте о планах Б и резервах. Зачем, если можно красиво провалиться?

**Анти-урок:** выявляйте риски и держите под рукой запасные варианты.



## Правило 8.

### Не документируйте решения

**Лозунг:** «Память человеческая — лучший протокол!»

Сегодня договорились — завтра забыли. Так рождается креативный хаос.

**Анти-урок:** фиксируйте договорённости, иначе они улетучатся.



## Правило 9.

### Меняйте цели каждый день

**Лозунг:** «Гибкость без границ!»

Сначала делаем сайт, потом ракету, а к концу проекта сами забудем, что обещали.

**Анти-урок:** согласуйте цели и держите их стабильными.



## Правило 10.

### Игнорируйте безопасность и условия труда

**Лозунг:** «Главное — дедлайн, а не люди!»

Перегружайте сотрудников, игнорируйте стресс и безопасность. Отличный путь к травмам и увольнениям.

**Анти-урок:** заботьтесь о людях и условиях работы.



## Правило 11.

### Принимайте решения наугад

**Лозунг:** «Сначала рубим — потом думаем!»

Спонтанные выборы — драйв и адреналин.  
Правда, результат чаще всего печален.

**Анти-урок:** думайте наперёд и принимайте обоснованные решения.



## Правило 12.

### Прячьте проблемы

**Лозунг:** «Нет проблемы — нет головной боли!»

Если не говорить о сбое, то, может, он сам исчезнет. (Нет.)

**Анти-урок:** озвучивайте проблемы сразу, это экономит время и нервы.

**Этот список — не руководство к действию, а шуточное напоминание.  
Переведите каждый вредный совет обратно в позитивный чек-лист хороших практик — и ваш проект будет в числе успешных.**