

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны, и **Образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Проектная ПРАКТИКА» (ОЧУ ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»)**, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Департаментом образования г. Москвы № 035440 от 12.09.2014 г., срок действия - бессрочно, в лице Директора Полковниковой Екатерины Вениаминовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», именуемые при совместном упоминании «Стороны» или каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по предоставлению платных образовательных услуг путем проведения обучения по дополнительной образовательной программе/части программы повышения квалификации «\_\_\_\_\_» (ак. ч.) для ЗАКАЗЧИКА в период с «\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_» 2016 г. на территории Исполнителя по адресу: г. Москва, ул. Шаболовка, д. 34, стр. 2.
- 1.2. Форма обучения: \_\_\_\_\_

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

- 2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:
  - 2.1.1. Ознакомить ЗАКАЗЧИКА с Уставом и иными локальными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, регламентирующими организацию образовательных услуг
  - 2.1.2. Зачислить ЗАКАЗЧИКА, выполнившего установленные законодательством РФ и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, условия приема в качестве слушателя.
  - 2.1.3. Обеспечить ЗАКАЗЧИКА для проведения занятий помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям.
  - 2.1.4. Обеспечить условия для освоения ЗАКАЗЧИКОМ программы, предусмотренной настоящим договором в соответствии с учебным планом, рабочими программами, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.
  - 2.1.5. Выдать ЗАКАЗЧИКУ, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу повышения квалификации и выдержавшему итоговую аттестацию, документ установленного образца.
  - 2.1.6. В течение 5 (пяти) дней от даты окончания услуг предоставить Акт об оказании услуг (в двух экземплярах).
- 2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе привлекать к выполнению Договора третьих лиц, оставаясь ответственным за качество обучения.
- 2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:
  - 2.3.1. Оплатить обучение в соответствии с условиями настоящего договора;
  - 2.3.2. Приложить все усилия для успешного освоения программы, предусмотренной настоящим договором;
  - 2.3.3. При поступлении и в процессе обучения своевременно представлять в полном объеме все необходимые документы, указанные в Уставе и Правилах приема ИСПОЛНИТЕЛЯ.
  - 2.3.4. Соблюдать обязанности, предусмотренные Уставом, локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
  - 2.3.5. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ.
  - 2.3.6. Возместить ущерб, в случае причинения ЗАКАЗЧИКОМ имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 2.3.7. Подписать в течение 5 дней с момента представления ИСПОЛНИТЕЛЕМ Акта оказанных услуг или направить в его адрес мотивированный отказ.
- 2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:
  - 2.4.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности обучения.

- 2.4.2. Переносить занятия в случае не укомплектованности групп в соответствии со своим внутренним расписанием с обязательным предварительным уведомлением ЗАКАЗЧИКА.
- 2.5. ЗАКАЗЧИК имеет право
  - 2.5.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по всем вопросам, касающимся процесса обучения;
  - 2.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке заданий текущего и итогового контроля, а также о критериях этой оценки.
  - 2.5.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым во время занятий.
  - 2.5.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, предусмотренную настоящим договором, на основании отдельно заключенных договоров.

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) российских рублей 00 копеек. Данная сумма включает в себя расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ на предоставление образовательных услуг по программе повышения квалификации, а также раздаточные материалы по теме программы, кофе-брейк, обед, комплект для записи. В соответствии с Налоговым кодексом РФ часть 2 глава 26.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ не является плательщиком налога на добавленную стоимость.
- 3.2. Оплата производится ЗАКАЗЧИКОМ в российских рублях в виде 100% предоплаты на основании счета выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ не позднее 5 (пяти) банковских дней до даты начала обучения.
- 3.3. Оплата за услуги производится путем банковского перевода на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.4. Все банковские расходы, связанные с настоящим договором, оплачивает ЗАКАЗЧИК.
- 3.5. Обязательства ЗАКАЗЧИКА по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств в размере \_\_\_\_\_,00 (\_\_\_\_\_) российских рублей 00 копеек на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### **4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

- 4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к исполнению своих обязательств с «» по «» \_\_\_\_\_ 2016, но не ранее поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.
- 4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ, по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ, имеет право вносить изменения в программу семинара.
- 4.3. В случае неявки ЗАКАЗЧИКА на занятия, без предварительного письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее, чем за 3 (три) дня до начала программы, договорные обязательства ИСПОЛНИТЕЛЯ считаются выполненными, оплаченная ЗАКАЗЧИКОМ сумма возврату не подлежит.
- 4.4. По согласованию Сторон, в случае невозможности присутствия ЗАКАЗЧИКА на занятиях, при условии уведомления, указанного в п.4.3, ИСПОЛНИТЕЛЬ может перенести сроки обучения в соответствии со своим внутренним расписанием.
- 4.5. Занятия, пропущенные ЗАКАЗЧИКОМ после даты начала программы, без предварительного письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКУ не восполняются.
- 4.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право отменить проведение программы в связи с не укомплектованием группы. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оповестить ЗАКАЗЧИКА по электронной почте либо по факсу не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты начала занятий. В случае проведения оплаты ЗАКАЗЧИКУ возвращается сумма платежа, либо предлагается проведение обучения в другие сроки, согласованные Сторонами.
- 4.7. По окончании оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ выдает ЗАКАЗЧИКУ, успешно освоившему образовательную программу и прошедшему итоговую аттестацию, документ установленного образца: при освоении образовательной программы повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации и передает Акт оказанных услуг (в двух экземплярах). Слушателю, не прошедшему аттестации или получившему на аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателю, освоившему только часть образовательной программы и/или отчисленному до завершения обучения, выдается справка об обучении установленного Исполнителем образца.
- 4.8. ЗАКАЗЧИК обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный Акт оказанных услуг.

- 4.9. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи ИСПОЛНИТЕЛЕМ Акта оказанных услуг, указанный Акт не будет подписан ЗАКАЗЧИКОМ, и от последнего не поступит мотивированный письменный отказ, то обязательства ИСПОЛНИТЕЛЯ по настоящему Договору считаются выполненными.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновные Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Законные проценты на сумму долга (сумму оплаты, на которую договором предусмотрена отсрочка/рассрочка платежа) за период пользования любыми денежными средствами по любому денежному обязательству каждой из Сторон в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются и не подлежат к уплате противоположной Стороне по Договору.

## **6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

- 6.1. Споры и разногласия Сторон договора будут решаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. В случае, если Сторонам договора не удастся найти взаимоприемлемого решения в течение 3 месяцев, то для разрешения спора они должны обратиться в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

- 7.1. Сторона договора освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 7.2. Сторона договора, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее четырнадцати календарных дней после начала и окончания их действия соответственно. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным государственным органом соответствующей стороны. В случае, если указанные обстоятельства продолжают свое действие более двух месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора или его части. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ авансовый платеж или производит взаиморасчет.

## **8. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

- 8.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному соглашению Сторон.
- 8.2. В случае досрочного расторжения настоящего Договора ИСПОЛНИТЕЛЕМ, он обязан уведомить об этом ЗАКАЗЧИКА в письменной форме с указанием причин досрочного расторжения. Стороны подписывают Соглашение о расторжении, и ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ 100 (сто) % перечисленной ЗАКАЗЧИКОМ стоимости услуг, указанной в разделе 3 настоящего Договора.
- 8.3. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, он обязан уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменной форме с указанием причин расторжения. В этом случае Стороны подписывают Соглашение о расторжении, и ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ перечисленную на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ сумму за исключением фактически понесенных затрат.

## **9. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в форме Дополнительных соглашений к настоящему Договору и вступают в действие с момента их подписания Сторонами.
- 9.2. Все полученные в ходе оказания услуг материалы на любых носителях являются собственностью ИСПОЛНИТЕЛЯ и защищаются законодательством об авторских и смежных с авторскими правах. Передача материалов ЗАКАЗЧИКУ не означает передачу ему и авторских прав на данные материалы.
- 9.3. ЗАКАЗЧИК не в праве использовать полученные материалы для коммерческих целей, а также передавать данные материалы третьим лицам для аналогичного использования.

- 9.4. Во время проведения обучения запрещена любая аудиозапись, фото и видеосъемка. Все решения по копированию, продаже и коммерческому использованию съёмочных материалов, о публикациях на интернет-ресурсах любых материалов, созданных ИСПОЛНИТЕЛЕМ, принимаются исключительно ИСПОЛНИТЕЛЕМ с заключением договора об отчуждении (передаче) авторских прав" или договора о передаче (продаже) прав на публикацию" с согласованием вопроса обеими Сторонами.
- 9.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе защищать водяными знаками или знаком копирайта (прозрачным или видимым) любые материалы, созданные им в процессе оказания услуг.
- 9.7. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.
- 9.8. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

#### 11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11. К договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:
- Приложение №1. Программа” “

#### 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### ЗАКАЗЧИК:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес, место жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Серия, \_\_\_\_\_

номер \_\_\_\_\_

Дата и место выдачи \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**ОЧУ ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»**

Юридический адрес: 119530, г. Москва, шоссе

Очаковское, д. 28, строен.2, этаж 3, пом.Ш, ком. 8

Тел (495) 258-06-68

ИНН 7729430646

КПП 772901001

ОГРН 1037729022099

Р/с 40703810710010639601 в ПАО "Промсвязьбанк"

г.Москва

К/с 30101810400000000555

БИК 044525555

ОКВЭД 80.22.22 80.30.3 80.30.4

ОКПО 70056574

#### 13. ПОДПИСИ СТОРОН

От ЗАКАЗЧИКА:

\_\_\_\_\_/ /  
М.П.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Директор

ОЧУ ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

\_\_\_\_\_/Е.В. Полковникова/  
М.П.

Приложение № 1  
к договору № УКЦ \_\_-16  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Программа обучения**

**От ЗАКАЗЧИКА:**

\_\_\_\_\_/ /  
М.П.

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Директор  
ОЧУ ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

\_\_\_\_\_/Е.В. Полковникова/  
М.П.