

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

_____ (Подпись)

Е. В. Полковникова

«__» _____ 20__

Положение об аттестации преподавателей, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение по аттестации преподавателей в ОЧУ ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА» (далее - организация) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 г. №276 “Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность”

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации преподавательского состава, их методологической культуры, личностного профессионального роста.

2.2. Повышение эффективности и качества уровня образования, предлагаемого организацией.

2.3. Выявление перспектив использования потенциальных возможностей преподавателей.

3. ПРИНЦИПЫ

3.1. Коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к преподавателям при проведении аттестации.

4. ФОРМЫ И ПРОЦЕДУРА

4.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в отношении преподавателей, штатных сотрудников организации, проводится один раз в пять лет.

4.2. Аттестационная комиссия создается приказом Директора организации.

4.3. Аттестации не подлежат: преподаватели, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.4. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

4.5. Сроки проведения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям определяются работодателем, но не реже одного раза в пять лет.

4.6. С приказом о проведении аттестации работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации.

4.7. После ознакомления с приказом преподаватель должен предоставить в Аттестационную комиссию:

- Информацию о проведенных в оцениваемом периоде курсах (темы и количество);
- Информацию о проведенных кружках качества;
- Дополнительную информацию (резюме).

4.8. Работник имеет право представить в Аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за оцениваемый период, а также заявление с соответствующим обоснованием.

4.9. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за месяц до ее начала.

4.10. В ходе аттестации Аттестационная комиссия имеет право принять решение о письменном квалификационном испытании с целью подтверждения соответствия занимаемой должности индивидуально по выбору аттестационной комиссии в формах: подготовка конспекта занятия; решение ситуаций по ответам на вопросы обучаемых; тестирование.

4.11. Организатором письменных квалификационных испытаний является Аттестационная комиссия ОЧУ ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

4.12. По результатам аттестации преподавателя, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

4.13. - соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

4.14. - не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение является обязательным для исполнения для педагогических работников организации.

5.2. В случае несогласия с решением аттестационной комиссии работник имеет право подать письменное заявление с указанием мотивированного мнения.

5.3. Аттестационная комиссия имеет право назначить дату внеочередной аттестации по заявлению работника (п.5.2) или отказать в проведении повторной аттестации.